


# INFORMACE MZDY 4/2022

- Informujeme o novém formuláři ČSSZ a to **ONZ platným od 1.4.2022**, viz. zpráva ČSSZ ze dne 14.3.2022 [ZDE](#) a zpráva ze dne 1.4.2022 [ZDE](#). Jedná se o formulář pro nástupy a výstupy zaměstnanců. Lhůta pro zaslání tiskopisu je 8 dnů ode dne nástupu do zaměstnání nebo skončení doby zaměstnání.
- Z častých dotazů připomínáme vysvětlivky k jednotlivým potvrzením, která vystavujete svým zaměstnancům z IMES, v sestavách modulu Matričního souboru.
- **Zvýšení částek životního minima a jeho dopad na provádění srážek ze mzdy od 1.4.2022**

## 1. ČSSZ - Nový formulář ONZ od 1.4.2022

- Nový formulář [ZDE](#)
- Největší změnou je níže uvedený nový bod 9 formuláře ONZ. Body 1-8 zůstávají beze změny.

9. Informace pro podporu v nezaměstnanosti			
Důvod neposkytnutí podkladů	Druh zaměstnání	Průměrný čistý měsíční výdělek	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<b>Odchodné/odbytné/odstupné:</b>			
<b>Náleží:</b> (Platnou volbu zakřížkujte)	ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/>	<b>Vyplaceno v plné výši:</b> (Platnou volbu zakřížkujte)	ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/>
Důvod ukončení pracovního poměru	Odstupné (§ 67 odst. 1 ZP) – násobek příjmu	Odstupné (§ 67 odst. 2 ZP) – násobek příjmu	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Důvod ukončení služebního poměru	Odchodné – násobek příjmu	Odbytné – násobek příjmu	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Doba důchodového pojištění			
Pojištění od	Pojištění do	Pojištění od	Pojištění do
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>10. Podpisy a razítka</b>			
Počet příloh	Datum vyplnění formuláře	<input type="text"/>	Datum přijetí formuláře na OSSZ (PSSZ, MSSZ Brno)
<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>
 1 7 4 1 4 5 8 8 3 1		Podpis a razítko zaměstnavatele	Podpis a razítko OSSZ (PSSZ, MSSZ Brno)
ČSSZ 89 503 2 - 1/2022			

OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno vyžaduje a zpracovává osobní údaje v souladu s právními předpisy pro ochranu osobních údajů a pouze k legitimním účelům. Více informací naleznete na <https://www.cssz.cz/web/cz/gdpr-informace-o-zpracovani-osobnich-udaju>.

- V bodě 9 jsou informace, které jsou z velké části totožné s Potvrzením nároku na podporu v nezaměstnanosti při ukončení pracovního poměru zaměstnance, který měl odvod sociálního pojištění.

- [-] [MZPJ] Potvrzení o zaměstnání
  - [+] [MZPZL] Potvrzení o zaměstnání (zápočtový list)
  - [-] [MZPZU] Potvrzení pro Úřad práce
    - [030] Potvrzení nároku na podporu v nezaměstnanosti
    - [040] Potvrzení o výkonu činnosti (nekolidující zaměstnání)
  - [+] [MZPZUO] Ostatní

### 1.1. Řešení v IMES

- Do číselníku C5608 (Důvod ukončení PP) doplněn sloupec **Ukončení pracovního vztahu pro ÚP** (DUVUKPRACVZT), kde jsou naplněné, dle číselníku ČSSZ, Důvody ukončení pracovního vztahu pro ÚP s platností od 1.4.2022.

Obr. Důvody ukončení pracovněprávního vztahu pro ÚP – číselník C5608 (Důvod ukončení PP)

C5608 Důvod ukončení PP			Ukončení prac. vztahu pro ÚP		Ukončení služ. p
BA	Kód	Název	PracVztahu	Název	SlužPoměru
=	=	=	=	=	=
<input type="checkbox"/>	107	Dohoda - přijetí na střední školu		2 Dohodou se zaměstnav	
<input type="checkbox"/>	133	Dohoda - přijetí na střední školu			
<input type="checkbox"/>	134	Dohoda - přijetí na střední školu			
<input type="checkbox"/>	135	Dohoda - přijetí na střední školu			
<input type="checkbox"/>	136	Dohoda - přijetí na střední školu			
<input type="checkbox"/>	151	Dohoda - přijetí na střední školu			
<input type="checkbox"/>	153	Dohoda - přijetí na střední školu			
<input type="checkbox"/>	171	Dohoda - přijetí na střední školu			
<input type="checkbox"/>	172	Dohoda - přijetí na střední školu			
<input type="checkbox"/>	201	Výpověď			
<input type="checkbox"/>	202	Výpověď			
<input type="checkbox"/>	203	Výpověď			
<input type="checkbox"/>	204	Výpověď			
<input type="checkbox"/>	205	Výpověď			
<input type="checkbox"/>	206	Výpověď			
<input type="checkbox"/>	207	Výpověď			
<input type="checkbox"/>	208	Výpověď			
<input type="checkbox"/>	251	Výpověď			
<input type="checkbox"/>	260	Výpověď			
<input type="checkbox"/>	280	Výpověď			

Kód	Interpretace
1	Ukončení PP cizince či osoby bez státní příslušnosti ( § 48/3)
2	Dohodou se zaměstnavatelem ( § 49)
3	Výpověď ze strany zaměstnance ( § 50/3)
4	Organizační důvod ( § 52/a-c)
5	Zdravotní důvody ( § 52/d, § 52/e, § 56/1a)
6	Zaměstnanec nesplňuje předpoklady nebo požadavky pro výkon sjednané práce ( § 52/f)
7	Porušení povinností zaměstnancem zvláště hrubým způsobem ( § 52/g první část věty nebo § 55/1b)
8	Soustavně méně závažné porušení povinností zaměstnancem ( § 52/g druhá část věty)
9	Porušení režimu dočasně práce neschopného zvláště hrubým způsobem ( § 52/h)
10	Okamžité zrušení pracovního poměru z důvodu pravomocného odsouzení pro úmyslný trestný čin ( § 55/1a)
11	Porušení podstatné povinnosti zaměstnavatelem ( § 56/1b)
12	Doba určitá ( § 65)
13	Ve zkušební době zaměstnavatelem ( § 66)
14	Ve zkušební době zaměstnancem ( § 66)
15	Ostatní

- V IMES vytvořen nový xml soubor, kde jsou zabudované požadované změny
- V IMES vytvořen nový formulář ONZ

## 1.2. Použití formuláře ONZ

- Pro nástupy a výstupy patřících do období **03.2022** bude existovat starý formulář ONZ, platný do 31.3.2022. **Bylo by vhodné si do 7.4.2022 odeslat všechny nástupy a výstupy, které patří do období 03.2022 a do období starších.**
- Automatickou reinstalací bude nahrán uživatelům, nejdéle do **7.4.2022** nový formulář ONZ pro nástupy a výstupy osob patřících do období **04.2022 a výše**, platný od 1.4.2022. Do doby, než Vám bude nahrán automatickou reinstalací nový formulář, neprovádějte odesílání XML souboru do ČSSZ. Ponechte vytvořenou větu a s odesláním vyčkejte. Do 7.4.2022 nový formulář mít od nás budete.

**Závěr:** v modulu **Osoby-matriční soubor/menu Export-import/Oznámení o nástupu-ukončení zaměstnání (XML)** bude rozhodující pro výběr starého a nového formuláře období, do kterého nástup nebo výstup bude patřit. Pro **období 03.2022** musí uživatel vytvořit jeden export s osobami patřícími do 03.2022 a pro **období 04.2022** musí uživatel vytvořit jiný export pro osoby patřící do 04.2022. Nelze osoby z těchto 2 období v exportu míchat dohromady.

## 2. Sestavy MS – nejčastěji vystavovaná potvrzení

- Připomínáme, kde v dokumentaci IMES naleznete vysvětlivky k nejčastěji vystavovaným potvrzením modulu Matričního souboru. Jedná se o tato potvrzení:

## 1. Sestavy MS

- 1.1. [Potvrzení o zaměstnání \(zápočtový list\)](#)
- 1.2. [Potvrzení nároku na podporu v nezaměstnanosti](#)
  - 1.2.1. [HPP](#)
  - 1.2.2. [DPP, DPC](#)
  - 1.2.3. [Odstupné na potvrzení nároku na podporu v nezaměstnanosti](#)
- 1.3. [Potvrzení o výkonu činnosti \(nekolidující zaměstnání\)](#)
- 1.4. [Potvrzení zaměstnavatele druhého z poplatníků pro uplatnění nároku na daňové zvýhodnění](#)
- 1.5. [Potvrzení zaměstnavatele druhého z poplatníků pro FÚ](#)
- 1.6. [Potvrzení o zdanitelných příjmech ze závislé činnosti – zálohová daň \(i v černobílém provedení\)](#)
- 1.7. [Potvrzení o zdanitelných příjmech ze závislé činnosti – srážková daň \(i v černobílém provedení\)](#)
- 1.8. [Sestava „Prohlášení poplatníka daně z příjmů“ – MS/MZPR/001](#)
- 1.9. [Sestava „Žádost o roční zúčtování záloh“ – MS/MZPU/001](#)
- 1.10. [Potvrzení příjmu \(sociální dávky\)](#)
- 1.11. [Potvrzení pro soud](#)
- 1.12. [Oznámení o plnění povinného podílu osob se zdravotním postižením na celkovém počtu zaměstnanců](#)
- 1.13. [Fluktuace](#)
- 1.14. [Potvrzení pro důchod](#)
- 1.15. [Potvrzení vyměřovacího základu](#)
- 1.16. [Dotace – výpočet RP](#)
- 1.17. [Ostatní sestavy MS](#)

- IMES/Náповěda/Dokumentace/Matriční soubor a osobní evidence/11.Sestavy MS nebo [ZDE](#)

## 3. Zvýšení částek životního minima a jeho dopad na provádění srážek ze mzdy

- Od 1.4.2022 se zvyšují nezabavitelné částky pro výpočet exekucí za zpracování mezd
- Částka životního minima je nově od 1.4.2022 ve výši **4.250Kč** (dosud bylo 3.860Kč).
- Částka normativních nákladů na bydlení je pro rok 2022 na **6.815Kč**.
- Součet těchto dvou částek činí **11.065Kč** (4250+6815). Díky této změně dochází k úpravě nezabavitelných částek:

### Základní částka, která nesmí být sražena povinnému, je součet

- základní částky na osobu povinného **8.298,75Kč**,  $3/4$  z (4250+6815=11065), dosud to bylo 8006,25 Kč,
- základní částka na osoby, kterým je povinen poskytovat obživu **2.766,25Kč** (8298,75:3), dosud to bylo 2668,75 Kč.
- Částka, nad kterou se zbytek čisté mzdy sráží bez omezení, činí dvojnásobek součtu částky ŽM a normativních nákladů na bydlení, (4250+6815)\*2=**22.130Kč** (nyní 21.350Kč)
- Jedna třetina z této částky činí **7.376,67Kč** (nyní 7.116,67Kč)
- S novými hodnotami budeme počítat až při provádění srážek ze mzdy z **dubnové výplaty roku 2022**.

### Závěr:

- Aktualizované částky Vám budou do IMES nahrány automatickou reinstalací v průběhu měsíce 04.2022

Klidné dny a pevné zdraví Vám přeje tým Mezd IMES.